

Znak sprawy: RIT.271.26.2021.RR

data: 25.08.2021 r.

Wójt Gminy Wróblew

.....
(zamawiający : wójt gminy , kierownik jednostki organizacyjnej)

z siedzibą : Urząd Gminy Wróblew, Wróblew 15, 98-285 Wróblew
działając w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2021.1129 t.j.) oraz art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późniejszymi zmianami

ZAPRASZA

**do złożenia oferty w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia poniżej
równowartości kwoty 130.000 zł na:**

**USUNIĘCIE I UNIESZKODLIWIENIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST
Z TERENU GMINY WRÓBLEW w 2021 roku**

.....
(nazwa nadana zamówieniu)

1. **Przedmiot zamówienia** * dostawa, usługa, robota budowlana (* niepotrzebne skreślić)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „**Demontaż, przygotowanie do transportu, transport i unieszkodliwianie płyt azbestowo-cementowych z terenu Gminy Wróblew w 2021r.**”

1. a) Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z posesji stanowiących własność osób fizycznych z terenu gminy Wróblew w ilości ok. **10,088 Mg.**
- b) Odbiór, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z posesji stanowiących własność osób fizycznych z terenu gminy Wróblew w ilości ok. **106,272 Mg.**
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do:
 - ustalenia daty i godziny odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa,
3. Po wykonaniu usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) Protokoły potwierdzające demontaż/odbiór odpadów azbestowych (ilość w Mg) przeznaczonych do unieszkodliwienia, podpisane przez Wykonawcę oraz właścicieli nieruchomości, u których wykonano usługę, o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.) zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - 2) karty przekazania odpadów z wyszczególnioną ilością odpadów przekazanych na uprawnione składowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) harmonogram wykonanych prac, zgodnie z załącznikiem nr 2,
 - 4) oświadczenie wykonania prac zgodnie z rozporządzeniem ministra Gospodarki, Pracy i polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 z 2004 r., poz. 649), zgodnie z załącznikiem nr 3,
 - 5) Oświadczenie o prawidłowości wykonanych prac, zgodnie z załącznikiem nr 4,
 - 6) dokumentów potwierdzających dokonanie zgłoszenia przed wykonaniem prac przy azbeście do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowego Inspektora Pracy oraz do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, zgodnie z załącznikiem nr 5 i 6
 - 7) dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru BDO

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych powyżej winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek braku podstaw do wykluczenia powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

2.1 Klauzula informacyjna

Na podstawie art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego RODO Zamawiający udziela następujących informacji:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wróblew z siedzibą w 98-285 Wróblew, Wróblew 15

Inspektor danych osobowych

W Urzędzie Gminy został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod@wroblew.pl

Cel przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających jak również w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w szczególności z przepisów prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 pkt b RODO, art.6 ust.1 pkt c RODO.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy i przez okres realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z tej umowy w tym obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi oraz po jej zakończeniu wynikający z przepisów prawa w tym przepisów podatkowych rachunkowych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym.

Prawa

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich prostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO w tym prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art.20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych. Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00 -193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Konsekwencje niepodania danych osobowych: W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Odbiorcy danych:

Dane osobowe są udostępniane: Upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy, podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instancji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe, podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną, organom publicznym – na ich żądanie.

Przekaz dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: 02.11.2021r.

4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Opis kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena	100%

5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

5.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

5.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

5.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 3 do Zapytania Ofertowego.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5.4. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych warunków zamówienia.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty i zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania z ofertą).

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- ofertę przygotowaną w formie pisemnej należy przekazać e-mailem :
- Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką i podpisana przez osobę uprawnioną

8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej :

- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 31.08.2021 r., **do godz. 10:00**
- przesłać e-mailem na adres zam_publiczne@wroblew.pl
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 31.08.2021 r., o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego.

10. Dane osób uprawnionych do kontaktu z wykonawcami:

- Michał Wzgarda pokój nr 8, tel. 43 828 6611
- Przemysław Marchwicki pokój nr 10, tel. 43 828 6613
- Radosław Rychlik pokój nr 12, tel. 43 828 6612

11. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

- Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania wynikające ze złożonej oferty.
-
-

12. Niniejsze zażyczenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 K.C.

mgr inż. Rafał Rychlik
(przygotował/a)

WÓJT GMINY
Tomasz Wozniak

data i podpis zatwierdzającego

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków - zał. nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 3