**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dot. postępowania o udzielenia zamówienia publicznego. Numer sprawy: RIT.271.14.2015.RR. Nazwa zadania: **Budowa rurociągu do odbioru wód opadowych i roztopowych w miejscowości Sędzice wraz z przebudową rowu i przepustu przydrożnego. Przebudowa drenowania melioracyjnego.**

**I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Nazwa zamawiającego: Gmina Wróblew

Adres zamawiającego: Wróblew 15

Kod Miejscowość: 98-285 Wróblew

Telefon: 438286600

Faks: 438213415

Adres strony internetowej: www.bip.wroblew.pl

Adres poczty elektronicznej: zam\_publiczne@wroblew.pl

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2013 r. poz. 907, wraz ze zmianami opublikowanymi w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423 768, 811, 915, 1146, 1232, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 282 poz. 1692),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi publikacji Unii europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1372).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem robót jest budowa rurociągu z przebudową rowu przydrożnego i przepustu na rowie przydrożnym w obrębie skrzyżowania dróg powiatowej i gminnej w Sędzicach.

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze
2. Budowę rurociągu śr. 600 mm - L = 308,9 m
3. Wykonanie obudowy wylotu rurociągu śr. 600 mm
4. Budowę osadnika komorowego
5. Przebudowę istniejącego przepustu na rowie przydrożnym,
6. Przebudowę koryta rowu przydrożnego,
7. Przebudowa drenowania melioracyjnego.
8. Uporządkowanie terenu.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45 00 00 00 - Roboty budowlane

45 20 00 00 - Przygotowanie terenu pod budowę

45 20 00 00 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty z zakresu inżynierii lądowej i wodnej

45 11 12 00-0 - Przygotowanie terenu pod budowę i roboty ziemne

45 24 64 00-7 - Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej

45 23 10 00-5 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów

45 23 13 00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

3.2. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do:

1. prawidłowego wytyczenia trasy przebiegu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zgodnie z dokumentacją projektową, przez jednostki uprawnione do wykonywania robót geodezyjnych .

b) Sporządzenia dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

3.3. Postanowienia dotyczące dokumentacji projektowej:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i z zachowaniem podanej przez projektanta technologii, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku wystąpienia rozbieżności między projektami budowlanymi a przedmiarami- obowiązują dane zawarte w przedmiarach. Wszelkie wątpliwości należ wyjaśniać z Zamawiającym.
3. Wszelkie napotkane przewody podziemne, wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć .W przypadku ich uszkodzenia Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego, Inspektora Nadzoru oraz inne zainteresowane podmioty.

Naprawy uszkodzeń dokona na własny koszt.

3.4.Wymagania jakościowe i materiałowe.

1. Wykonawca wykona zamówienie z użyciem materiałów i urządzeń własnych. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest używać materiałów fabrycznie nowych, gwarantujących odpowiednią jakość , o parametrach technicznych jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia atestów i certyfikatów na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w projekcie budowlanym, przedmiarze robót , specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostało wskazane pochodzenie(marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub dotyczące materiałów normy, aprobaty, specyfikacje i systemy o których mowa w art. 30 ust.13 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od złożonych w ww. dokumentach.
3. Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany udokumentować , że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**4. Termin wykonania zamówienia**.

1. Zamówienie należy wykonać w terminie: **90 dni od dnia podpisania umowy.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny:**

**5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy**

**spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:**

5.1.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga szczegółowego wykazania spełniania tego warunku.

5.1.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 2 roboty o wartości brutto minimum 200.000,00 zł każda, polegającą na robotach budowlanych branży sanitarnej (w zakresie budowy, rozbudowy lub przebudowy rurociągu lub kanalizacji) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

5.1.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz**

**osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w tym również wydane w trybie uznawania kwalifikacji zawodowych cudzoziemców, tj.:

- **kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i należącym do właściwej izby samorządu zawodowego;

- kierownika robót z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie instalacji elektrycznej;

- kierownika robót z uprawnieniami budowlanymi do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie instalacji telekomunikacyjnych

5.1.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe na rachunku lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej

niż 100.000,00 zł.

5.2. ***O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.*** Zgodnie z powyższym

przepisem z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

5.2.1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

5.2.2. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat

przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

5.2.3. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

5.2.4. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.2.5. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.6. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.7. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.8. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.2.10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

5.2.11. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia

uprawomocnienia się wyroku;

5.2.12. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca

2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

6.1. ***W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w***

***art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 5.1.1. – 5.1.4. niniejszej SIWZ) należy przedłożyć:***

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

6.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy

i doświadczenia należy przedłożyć:

a) wykaz robót polegających narobotach budowlanych branży sanitarnej (w zakresie budowy, rozbudowy lub przebudowy rurociągu lub kanalizacji), wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ.

W w/w wykazie Zamawiający wymaga wskazania roboty, której wykonanie potwierdza spełnianie przez wykonawcę określonego w pkt 5.1.2. warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz załączenia **poświadczenia** wykonania wskazanej roboty w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowego jej ukończenia lub **innego dokumentu**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego wskazane w w/w wykazie roboty budowlane zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej (poświadczenia lub innego dokumentu).

Wykonawca może w miejsce poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.2. przedłożyć dokument potwierdzający wykonanie wskazanej przez niego na potwierdzenie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt 5.1.2.) roboty budowlanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej.

6.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji należy przedłożyć:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ.

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5** do niniejszej SIWZ.

6.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości 100.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGI!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących

sytuacji finansowej i ekonomicznej (pkt 6.1.4) wymaganych przez Zamawiającego może

przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego

przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych).

Wykonawca przedstawiając wraz z ofertą inny dokument, o którym mowa powyżej winien

wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących

sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Pzp (pkt 5.1.1. – 5.1.4.), polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu oceny przez Zamawiającego, czy

wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla

należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi

podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca złoży:

- w przypadku warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej (pkt 5.1.4.) dokument,

o którym mowa w pkt 6.1.4.

- w przypadku warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (pkt 5.1.2) dokument

dotyczący sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy

wykonywaniu zamówienia.

6.2. ***W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1***

***ustawy Pzp (pkt 5.2.1. – 5.2.12. niniejszej SIWZ) należy przedłożyć:***

6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ;

6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

6.2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6.2.1. – 6.2.4. niniejszej SIWZ.

6.3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2-6.2.4. niniejszej SIWZ przedkłada:

6.3.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1.,

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z odpowiednim zastosowaniem terminów, o których mowa w pkt 6.3.1.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Oświadczenia i dokumenty żądane w pkt 6.1.2. – 6.1.4. niniejszej SIWZ oraz w pkt 6.2.1. – 6.2.4. niniejszej SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a oświadczenie żądane w pkt 6.1.1. niniejszej SIWZ w formie oryginału.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których będzie polegał Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty (tzn. ten podmiot, którego dany dokument dotyczy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do

oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych

przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie. W przypadku złożenia oferty

przez ww. podmioty, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 6.2.1. –

6.2.4. niniejszej SIWZ składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Pozostałe

dokumenty wynikające z pkt 6.1.1. – 6.1.4. niniejszej SIWZ składa konsorcjum jako

całość.

Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się

odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).

6.4. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP, wezwie Wykonawców, którzy w

określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub

którzy nie złożyli odpowiednich pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane

przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe

pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie

Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez

Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

6.5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

6.5.1. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej

grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 ze zm.) – **Załącznik nr 8**

do niniejszej SIWZ**.**

6.5.2. Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa stosowną

informację – **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

6.5.3. Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, a złożyli odrębne

oferty muszą wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w toczącym się postępowaniu.

**7. Pełnomocnictwo:**

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonejnotarialnie.

**8. Cena oferty:**

1. cena oferty-wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, uwzględniającym należny podatek VAT, podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o przedmiar robót, oraz dokumentację techniczną. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną. Oznacza to, iż ryczałt polega na ustaleniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, a wykonawca nie będzie się domagał wynagrodzenia wyższego. Jeżeli rzeczywisty rozmiar lub koszt prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia przewyższy planowany, wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia. Kwota rozliczenia końcowego nie może przekroczyć ceny określonej w ofercie.

2. cena podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.

3. cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie

przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;

4. cena oferty podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi być podana cyfrą i słownie,

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

5. prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);

6.Zamawiający wymaga dołączenia do oferty, kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną, Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

**9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):**

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do

reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia

publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;

2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.1.4) SIWZ;

3) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.2 – 6.1.4) SIWZ powinny potwierdzać **wspólne (łączne)** spełnienie przez współpartnerów wymagań i warunków udziału w postępowaniu –dokumenty przedstawia jeden lub kilku współpartnerów;

4) każdy ze współpartnerów **oddzielnie** poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów jego dotyczących;

5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich

współpartnerów;

**Uwaga!** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem

(liderem);

7) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr 1 do SIWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

8) Do wypełnionego formularza ofertowego należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 18 maja 2004 roku, w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U.2004 r. nr.130, poz.1389)

9) w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

**10. Podwykonawstwo:**

1. Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia , które zamierz powierzyć podwykonawcom

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność a przedmiot umowy , który wykonuje przy pomocy podwykonawców oraz innych podmiotów

4. Wykonawca, Podwykonawca ,lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy do akceptacji, w terminie 14 dniu od daty zawarcia umowy z Wykonawcą.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury/rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi lub roboty budowlanej

6. Zamawiający, w terminie 14 dniu kalendarzowych zgłosi Wykonawcy pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, dotyczące w szczególności

a/ sprzeczności wymagań określonych w umowie o podwykonawstwo w stosunku do umowy z Wykonawcą i dokumentacji przetargowej

b/ terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ppkt.5

7.Niezłożenie pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ppkt.6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8.Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9.Zamawiający , w terminie określonym w ppkt.6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach o których mowa w ppkt.6 a i b.

10.Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt.6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11.Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi , w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5%wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

12.W przypadkach o których mowa w ppkt.11 , jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ppkt.5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych.

13.Uregulowania zawarte w ppkt.4-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

14.Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę

15.Wynagrodzenie o którym mowa w ppkt.14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

17.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwia Wykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ppkt.14.

18. W przypadku głoszenia uwag, o których mowa w ppkt.17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a/ nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność tej zapłaty albo

b/ złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu , któremu płatność się należy, albo

c/dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli wykaże on zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ppkt.14, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Konieczność trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy , o którym mowa wppkt.14, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21. Przed otrzymanie jakichkolwiek płatności od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zaspokojeniu przez Wykonawcę ich wymagalnych wierzytelności wynikających z tytułu przysługującego im wynagrodzenia umownego, w ramach realizacji robót, dostaw i usług stanowiących element zakresu przedmiotowego niniejszej umowy .

22. W przypadku braku złożenia takiego oświadczenia Zamawiający może wstrzymać część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w wysokości odpowiadającej niezaspokojonym roszczeniom podwykonawców i dalszych podwykonawców.

23. W przypadku, gdy Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia wynagrodzenia zapłaconego podwykonawcy bądź dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

24. Zamawiający nalicz Wykonawcy kary umowne z tytułu:

a/ braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 0,05 %wynagrodzenia umownego bruttu Wykonawcy za każdorazowe naruszenie,

b/ nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ,lub projektu jej zmian- w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy- za każdorazowe naruszenie,

c/ nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,05% wynagrodzenia Wykonawcy na każdorazowe naruszenie,

d/ braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy- za każdorazowe naruszenie.

25. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za część zadania zrealizowanego przez Podwykonawców.

26. W przypadku powierzenie części prac Podwykonawcy, Wykonawca załącza każdorazowo do faktury za wykonane roboty cesję wierzytelności na rzecz Podwykonawcy, do wysokości wartości wykonanych, odebranych zafakturowanych przez Podwykonawcę robót, niezapłaconych przez Wykonawcę.

27. Wykonawca przed wystawieniem faktury jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zestawienia faktur wystawionych przez Podwykonawców, wraz z kserokopią zrealizowanych na poczet wyspecyfikowanych w zestawieniu faktur, dowodów zapłaty poświadczonych za zgodność z oryginałem.

28. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Podwykonawców potwierdzenia płatności dokonanych na ich rzecz przez Wykonawcę.

29. W przypadku zmiany umowy z Wykonawcą, powodującej konieczność wprowadzenia zmiany w umowie o podwykonawstwo, projekt zmiany umowy o podwykonawstwo i/lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zmiany umowy Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przekazać bez zbędnej zwłoki.

30. Zamawiający dopuszcza zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami na zasadach określonych w niniejszy punkcie.

31. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu podwykonawstwa oraz rezygnację w części lub całości z podwykonawstwa. Zmiana taka wymaga złożenia wniosku przez Wykonawcę i zgody Zamawiającego.

32. W przypadku zmiany lub rezygnacji Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dotyczącej podmiotu , na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp podczas postępowania przetargowego, na podstawie którego zawarto umowę wraz z wnioskiem o którym mowa w ust.31 Wykonawca przedkłada dokumenty i/lub oświadczenia potwierdzające , iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu przetargowym postawione w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.

**11. Zamówienie uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w ramach zamówienia

podstawowego.

**12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

**13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

**14. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**16. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**17. Sposób przygotowania ofert:**

1) oferta sporządzona według **załącznika Nr 1 do SIWZ** oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 17.3) SIWZ;

2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;

3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone

klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne

nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie;

4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;

5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;

6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego

pełnomocnika;

7) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być **trwale spięta**;

8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz

z tłumaczeniem na język polski;

9) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

**18. Okres związania ofertą:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**19. Ogląd miejsca zamówienia:**

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

**20. Koszt przygotowania oferty:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**21. Wadium:** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 4.000,00 zł

Słownie: cztery tysiące złotych 00/100

21.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

21.1.1. pieniądzu,

21.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

21.1.3. gwarancjach bankowych,

21.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

21.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5

pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

21.2. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego prowadzony w **Bank Spółdzielczy Sieradz O/Wróblew 23 9267 0006 0040 1461 2000 0030** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania

dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.

21.3. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty. Dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

21.4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie

wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na

rachunku bankowym Zamawiającego.

21.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze

oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy,

którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

21.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający

zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz

wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

21.8.Wadium wnosi się w terminie określonym w art.45 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego

oferta została wybrana:

21.10.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

21.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

21.10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**22. Opakowanie oferty:**

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:„ **Budowa rurociągu do odbioru wód opadowych i roztopowych w miejscowości Sędzice wraz z przebudową rowu i przepustu przydrożnego. Przebudowa drenowania melioracyjnego”.**

**Nie otwierać przed godz.11:15 dnia 16.04. 2015r.**

**23. Składanie ofert:**

1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Wróblew, Wróblew 15, 98-285 Wróblew, pokój **12** w terminie do dnia **16.04. 2015 roku do godz. 11:00**;

2) ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp;

3) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub**

**złożenie jej w niewłaściwym miejscu**;

4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem** **informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz** **z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.**

5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;

6) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**24. Zmiana lub wycofanie oferty:**

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia

o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich

samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana   
nr …”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;

2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

**25. Otwarcie ofert:**

1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **16.04**.**2015 roku o godz. 11:15** w siedzibie

Zamawiającego: Urząd Gminy Wróblew, Wróblew 15, 98-285 Wróblew, pokój nr 17**;**

2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy Pzp. Nie ujawnia się

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje

z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek;

5) w części niejawnej posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

**26. Ocena ofert:**

1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będą ocenie formalnej, a następnie

przeprowadzana będzie ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 5 SIWZ;

2) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców,

którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich

wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;

3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy Pzp dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści;

4) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian

w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

5) po dokonaniu w/w czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych

w punkcie 27 SIWZ

**27. Kryteria oceny ofert:**

Oferty oceniane będą według poniższych "wag" (znaczenia):

**A** – **cena brutto** w oparciu o projekt budowlany, przedmiar oraz obejmująca wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia – **90%**

**B – okres gwarancji – 10%**

Zasada oceny:

1/**Cena brutto** będąca kryterium wyboru, będą punktowane wg stosunku wartości najniższej oferty do wartości oferty badanej, pomnożonej przez wagę punktową (przyjmując 1% wagi= 1 punkt) oferta otrzyma ilość punktów wg działania

(**A**najkorzystniejsza  : **A**badana ) x **90**

2/Kryterium **„okres gwarancji” (minimum 36 miesięcy a maksimum 60 miesięcy)** będzie liczona w następujący sposób - najwyższa liczba punktów za to kryterium otrzyma oferta o maksymalnej długości; tj. 60 miesięcy, pozostali wykonawcy, którzy zadeklarują okres krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy odpowiednio mniej, wg wzoru:

**( Bbadana : Bnajdłuższy) x 10**

3/Łączna ilość punktów badanej oferty, będąca końcową oceną ofert, będzie obliczana wg wzoru:

**Pi = (Anajkorzystniejsza : Abadana)x 90 +(Bbadana : Bnajdłuższa) x 10 przy czym 1 pkt=1%**

|  |  |
| --- | --- |
| Pi | Ilość punktów jakie otrzyma oferta |
| **Anajkorzystniejsz** | Cena oferty najkorzystniejszej |
| **Abadana** | Cena oferty badanej |
| **Bbadana** | Okres gwarancji z oferty badanej |
| **Bnajdłuższa** | Okres gwarancji najdłuższy |

**28. Odrzucenie ofert:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

**29. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.2

**30. Udzielenie zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza(uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

**31. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa

w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;

2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje,

o których mowa w punkcie 31.1a SIWZ, również na stronie internetowej Zamawiającego (**www.bip.wroblew.pl**) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;

3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:

a) 5 dni – jeżeli zawiadomienie przesłano w sposób, o którym mowa w pkt 33.2) SIWZ;

b) 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;

4) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 31.3) SIWZ jeżeli:

a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;

b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego

Wykonawcy;

5) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym

w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii

technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;

6) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;

7) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. 5.1.2. SIWZ oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność tych osób) do właściwej izby samorządu zawodowego

8) Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem

umowy:

c) kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia osób, które będą uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia ;

d) kopię dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu

zawodowego osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

c) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności gospodarczej z rozszerzeniem o OC kontraktowe na łączną sumę ubezpieczenia

stanowiącą wartość zadania wycenioną przez Oferenta;

9) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **przed podpisaniem**

**umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie;

2) zabezpieczenie, zgodnie z art. 148 ustawy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 – tekst jednolity z późn. zm.);

**Uwaga:**

3) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta

gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej

udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;

c. kwotę gwarancji lub poręczenia;

d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;

e. nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”;

f. treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy tez potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;

4) zabezpieczenie składane w formie pieniężnej Wykonawca winien **wpłacić przelewem** na konto **Bank Spółdzielczy O/Wróblew Nr 23 9267 0006 0040 1461 2000 0030** z dopiskiem **”Budowa rurociągu do odbioru wód opadowych i roztopowych w miejscowości Sędzice”**

5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym;

6) zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwróci wraz z odsetkami

wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę;

7) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący

sposób:

a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania

zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;

b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej –** z zastrzeżeniem pkt 33.2) SIWZ;

2) dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w 33.1) SIWZ za pomocą **faksu**, lub drogą elektroniczną na adres zam\_publiczne@wroblew.pl pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie, o której mowa w pkt 33.1) SIWZ;

3) zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do

potwierdzenia na żądanie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu dokumentów,

o których mowa w pkt. 33.1) SIWZ;

4) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego);

5) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 34 SIWZ;

6) w przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych

z postępowaniem;

7) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami telefonicznie .

**34. Udzielanie wyjaśnień:**

1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 34.3) SIWZ;

3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;

5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ;

6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej (**www.bip.wroblew.pl**);

7) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pan Michał Wzgarda pokój nr. 11 w siedzibie Zamawiającego;

8) pytania należy kierować na adres:

Urząd Gminy Wróblew

98-285 Wróblew

Wróblew 15

tel/fax 43 8213415

adres poczty elektronicznej zam\_publiczne@wroblew.pl

od poniedziałku do piątku w godz.7:00 do 15:00

**35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:**

1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert

zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej (**www.bip.wroblew.pl**). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;

2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ

nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas

na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający

poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej (**www.bip.wroblew.pl**);

3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu

Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;

4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia

o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;

5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia

przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału

w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia Zamawiający przedłuży termin składania

ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach;

6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie

ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie

internetowej (**www.bip.wroblew.pl**).

**36. Środki ochrony prawnej:**

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

**36.1. Odwołanie.**

1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności

Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,

do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp;

2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;

b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

d) odrzucenia oferty odwołującego;

3) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo

elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą

ważnego kwalifikowanego certyfikatu;

5) odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:

c) 5 dni – jeżeli zostały przesłane w sposób, o którym mowa w pkt 33.2) SIWZ;

d) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

6) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub SIWZ na stronie internetowej (**www.bip.wroblew.pl**);

7) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 36.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w terminie

5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było

powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

8) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;

9) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień

SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;

10) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajowa Izbę Odwoławczą;

11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować

Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie

przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt 36.1.2) SIWZ;

12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 36.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności;

13) na czynności o których mowa w pkt 36.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 36.1.2) SIWZ;

**36.2. Skarga do sądu:**

1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania

Zamawiającego;

3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni

od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;

4) prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania

odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;

5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz

zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich

uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia lub o zmianę

orzeczenia w całości lub w części;

6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania

odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**37. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**38. Zaliczki:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz ofertowy zał. nr.1
2. Oświadczenie wykonawcy zał. nr.2
3. Wykaz robót zał. nr.3
4. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia zał. nr.4
5. Kwalifikacje osób biorących udział w realizacji zamówienia zał. nr.5
6. Oświadczenie wykonawcy zał. nr.6
7. Wzór umowy zał. nr.7
8. Informacja podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zał. nr.8
9. Przedmiary robót zał. nr.9
10. Dokumentacja techniczna i projektowa zał. nr.10

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

Tomasz Woźniak

Wróblew, dnia 1 kwietnia 2015 r.