

FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO*

WRÓBLEW, DNIA 21.01.2019r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Anna Kulczyńska

FUNKCJA, STANOWISKO: radna –Wróblew, Próchna

URZĄD GMINY WRÓBLEW	
wpl.	21-01-2019
Znakspr.
Zaświ.

WÓJT GMINY WRÓBLEW

za pośrednictwem

Przewodniczącego Rady Gminy Wróblew

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

W miejscowości Próchna na drodze gminnej zbyt słabo oznaczono zakręt w okolicy posesji Zakręt jest niebezpieczny, ponieważ jest bardzo ostry. Głębokie rowy odwadniające na poboczu drogi dodatkowo stwarzają niebezpieczeństwo dla użytkowników drogi. W związku z tym kieruję zapytanie o możliwość ustawienia dodatkowych wyposażonych w odbłaski słupków wzdłuż w/w zakrętu.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Bezpieczeństwo mieszkańców

Anna Kulczyńska
.....
(podpis)

*** POUCZENIE:**

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn.zm.)

Art.24. (...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust.4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.